

ATA DA DÉCIMA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO DO INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

Aos doze dias do mês de dezembro do ano de dois mil e dezenove, às quinze horas, reuniu-se o Conselho de Administração do Instituto de Gestão Estratégica de Saúde do Distrito Federal - IGESDF, na sala de reuniões do Gabinete da Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal – SES/DF, para realização da Décima Reunião Extraordinária, sob a Presidência do senhor OSNEI OKUMOTO, Secretário de Estado e Saúde, conforme Decreto de 1º de janeiro de 2019, publicado no DODF Edição Extra Especial nº 01, de 1º de janeiro de 2019. Presentes os seguintes Conselheiros: MARCOS DE SOUSA FERREIRA (Membro Titular); WANDERLEY FERREIRA NUNES (Membro Titular); LUIZ ANTONIO BUENO LOPES (Membro Titular); RAIMUNDO NONATO LIMA (Membro Titular); EDUARDO REGIS MELO FILIZZOLA (Membro Suplente); LUÍS CARLOS MACEDO DA FONSECA (Membro Suplente); NELMA RÉGIA DA CUNHA LOUZEIRO (Membro Suplente); DAPHNE DE ABEN-ATHAR KIPMAN (Membro Suplente); Sr. SÉRGIO LUIZ DA COSTA (Diretor Vice-Presidente do IGESDF); Sr. RONAN PEREIRA LIMA (Secretário Adjunto de Gestão); EVERTON MACÊDO (Diretor de Ensino, Pesquisa e Inovação do IGESDF); JÚLIO CESAR FERREIRA JUNIOR (Diretor de Atenção à Saúde do IGESDF); KARINE BORGES MESQUITA (Diretora de Logística e Serviços do IGESDF); GISLEI MORAIS DE OLIVEIRA (Diretor de Administração do IGESDF); AGUINEWTON DAMASO (Assessor Jurídico do IGESDF). A reunião iniciou-se às quinze horas. Eu, ROSIANE WEKERLIN PACHECO, Secretária Executiva do Conselho de Administração, verificando o quórum, dei início aos trabalhos da mesa, cumprimentando todos os presentes, transmitindo algumas informações e em seguida passando a palavra para o Dr. OSNEI OKUMOTO Presidente do Conselho de Administração e Secretário de Saúde do Distrito Federal, o PRESIDENTE cumprimentou todos os presentes, solicitou a cordialidade entre os conselheiros e informou a pauta da reunião: 1-Posse de novos membros; 2- Calendário de Reuniões Ordinárias do ano de 2020; 3- Nova Estrutura Organizacional. O Presidente convidou o Sr. RAIMUNDO NONATO LIMA para tomar posse como Membro Titular representante da Vaga do Conselho de Saúde do DF e o Sr. LUÍS CARLOS MACEDO DA FONSECA como Suplente, empossados, o Presidente comunicou que teria que se ausentar por um período curto de tempo e deixou o Secretário Adjunto de Gestão, Dr. RONAN como substituto neste período. Dr. RONAN cumprimentou todos e deu sequência à pauta "Calendário de Reuniões Ordinárias do ano de 2020", o Conselheiro LUIZ ANTÔNIO disse que as reuniões são trimestrais e que a reunião do último trimestre não havia ocorrido, após verificação constatei que realmente ficou pendente uma reunião ordinária, então, todo o Conselho concordou que a última reunião deste trimestre será realizada em janeiro de 2020 e foi incluída uma reunião Ordinária ao calendário, que será realizada em dezembro de 2020, ficando então agendadas as reuniões ordinárias do Conselho para as seguintes datas: 31 de janeiro, 24 de abril, 31 de julho, 30 de outubro e uma reunião para o mês de dezembro com dia a ser definido conforme disponibilidade na agenda do Presidente do Conselho. Na sequência, com a palavra Dr. SERGIO apresentou os Diretores presentes e explicou a necessidade da Nova Estrutura bem como de um corpo diretivo pensante para maior avanço na gestão estratégica do Instituto, passou a palavra para o General GISLEI



IA



CONSELHO DE ADMINISTRAÇÃO
INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

que deu início à apresentação da Nova Estrutura, explicou que a organização é muito complexa, composta por profissionais de diversas áreas, por isso a necessidade de uma estrutura enxuta, simples, com processos arrumados, com uma comunicação eficaz entre as pessoas que gerem as unidades responsáveis pelo sucesso da organização. Falou dos objetivos do Instituto segundo o Decreto, explicou que a Nova Estrutura prioriza os três eixos: Assistência médica qualificada e gratuita, ensino e pesquisa no campo da saúde e gestão, apresentou como estava a estrutura no momento atual e seguiu apresentando o novo modelo, explicando todo o novo organograma, seguiu explicando que o IGESDF é uma unidade administrativa que tem necessidades orgânicas de serviços e que ao mesmo tempo é uma *Holding*, uma unidade corporativa que comanda outras unidades, disse que para todas as unidades funcionarem de forma adequada, separaram determinados serviços, explicou que criaram um centro de custos para definir o que cada unidade poderá gastar, explicou que a unidade IGESDF também tem seus gastos para poder funcionar adequadamente, seguiu em suas explanações até que explicou que a Diretoria de Administração e a Diretoria de Logística e Serviços foram unificadas se tornando a Diretoria de Administração e Logística, atualmente gerida pela Dra. KARINNE e foi criada a Diretoria de Planejamento, que será gerida pelo General GISLEI, atual Diretor de Administração. Seguiu as explicações acerca da nova estrutura, às dezesseis horas e treze minutos o PRESIDENTE DO CONSELHO retornou à reunião reassumindo a coordenação da mesa. Durante a apresentação da Nova Estrutura surgiram algumas dúvidas que foram esclarecidas pelos Diretores presentes de acordo com suas respectivas áreas, todas as alterações propostas constam na apresentação anexada à esta ata. O Conselheiro LUIZ ANTÔNIO demonstrou sua insatisfação em relação à nova estrutura, disse que as Diretorias estão saindo da linha de comando e foram transformadas em chefias de assessorias. Disse que, pelo Estatuto, os diretores fazem parte da Diretoria Executiva e, portanto, devem ter funções executivas, por isso seus nomes devem ser ratificados pelo Conselho e eles estão submetidos a uma série de exigências da Lei para serem admitidos. Por fim, disse que, da forma proposta, os superintendentes é que comandarão de fato e que estes não estarão submetidos às mesmas exigências da Lei nem terão seus nomes ratificados pelo Conselho. Dr. SERGIO discordou e explicou que as políticas, estratégias e diretrizes serão definidas pela Diretoria Executiva e que os superintendentes executarão o que for estabelecido. GENERAL GISLEI explicou que a DIREX que toma as decisões mais importantes do Instituto e que cada Diretor tem direito ao voto nas reuniões da DIREX, mostrando que todos os Diretores estão no mesmo nível, disse também que é necessário que haja planejamento para melhorar a saúde do Distrito Federal, falou que as vitórias de uma instituição saem numa mesa como a do Conselho ou da DIREX e não na execução dos trabalhos, a decisão que é tomada a nível estratégico faz com que o trabalho aconteça corretamente. O Conselheiro LUIZ ANTÔNIO então disse que quando forem tomar uma decisão sobre um contrato de prestação de serviço, por exemplo, ficará restrito ao superintendente que será o chefe da unidade operacional e ao presidente. Então General GISLEI explicou que a Diretoria que vota o orçamento. Dr. SERGIO explicou que do ponto de vista de compras e aquisições grande parte dos processos permeiam a anuência da Diretoria Executiva, disse que todos os Diretores devem assinar e caso não assinem o processo ficará parado. Então Dr. EVERTON acrescentou que no caso do mecanismo de compras existe o previsto no Regulamento de Compras, explicou que mudando a conformação da Diretoria a mesma não deixará de necessitar da aprovação dos diretores para que aquela compra específica aconteça, explicou que com a mudança proposta os Diretores terão maior controle da operação, podendo avaliar regularidades e entrega de

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom right]

resultados. Dr. JÚLIO disse que a nova proposição dará maior fluidez e agilidade na entrega dos trabalhos. O Conselheiro LUÍS CARLOS fez alguns questionamentos para entender melhor os custos, repasses e contratações acerca do Instituto e prontamente Dr. SERGIO transmitiu as informações. O PRESIDENTE colocou em votação a nova estrutura apresentada que foi aprovada com 5 votos favoráveis (PRESIDENTE, Conselheiros WANDERLEY, MARCOS, NELMA E EDUARDO); 2 votos contrários (Conselheiros LUÍZ ANTÔNIO E RAIMUNDO) e uma abstenção (Conselheira DAPHNE). Concluídas as deliberações o PRESIDENTE encerrou a reunião às dezoito horas e dois minutos. Eu, ROSIANE WEKERLIN PACHECO, Secretária Executiva do Conselho de Administração do Instituto de Gestão Estratégica de Saúde do Distrito Federal, lavrei a presente ata, assinada por mim, pelos membros e pelo Presidente do Conselho de Administração do IGESDF.


OSNEI OKUMOTO
Presidente do Conselho de Administração
Secretário de Estado de Saúde do Distrito Federal

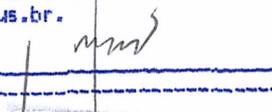

RONAN PEREIRA LIMA
Secretário Adjunto de Gestão


ROSIANE WEKERLIN PACHECO
Secretária Executiva do Conselho de Administração

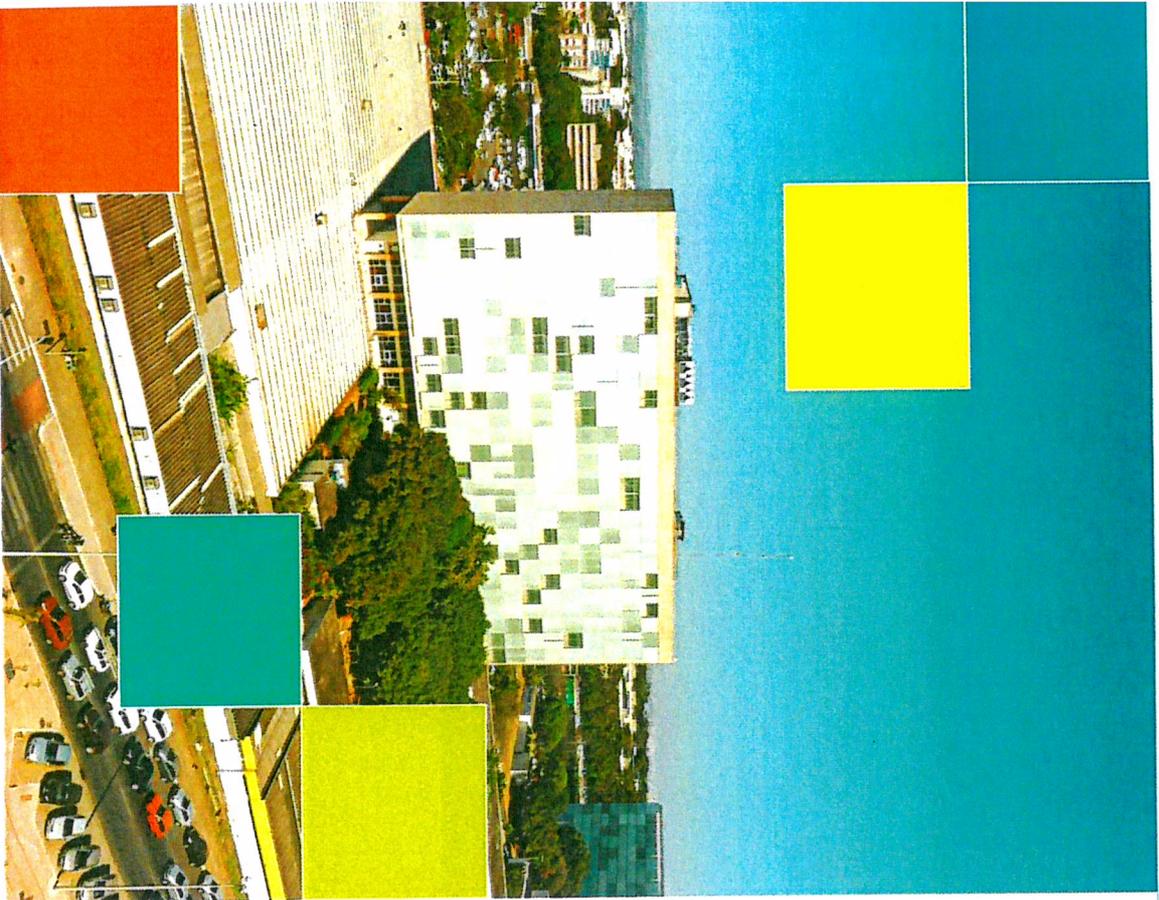


29 OFÍCIO DE REG. DE PESSOAS JURÍDICAS
CRS 504 BL A Lojas 07/08 - Asa Sul
Brasília/DF - Tel: 61 3214-5900
Oficial: Jesse Pereira Alves

Apresentado e registrado sob nº000113097
Anotado a margem do registro nº000007764
1 livro e folha A065-027 em 06/02/2020.
Selo Digital: TJDFT202002200138231FXA
Para consultar o selo, acesse
www.tjdft.jus.br


Jose Jorge Quirino de Souza
Escrevente Autorizado





Estrutura Proposta IGESDF

20 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Conselho de Administração do | IGESDF
12 de dezembro de 2019



DECRETO Nº 39.674, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019

Art. 1º O Instituto de Gestão Estratégica de Saúde do Distrito Federal – IGESDF é uma pessoa jurídica de direito privado, constituída sob a forma de Serviço Social Autônomo – SSA, sem fins lucrativos, de interesse coletivo e de utilidade pública, que tem como objetivo **prestar ASSISTÊNCIA MÉDICA QUALIFICADA E GRATUITA à população e desenvolver atividade de ENSINO, PESQUISA e GESTÃO NO CAMPO DA SAÚDE**, em cooperação com a Secretaria de Estado de Saúde do Distrito Federal, observados os termos e limites da autorização legal conferida pela Lei 58999/2017 e alterada pela Lei 62770/2019.



29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

MISSÃO

- Assistência Médica:
 - . Qualificada; e
 - . Gratuita.
- Ensino e Pesquisa no Campo da Saúde.
- Gestão no Campo de Saúde.



INSTITUTO
DE GERIATRIA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'D. S.', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M. V.', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'G. A.', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'R. S.', located at the bottom left of the page.

29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

Instituto de **Gestão Estratégica** de Saúde do Distrito Federal



PREMISSAS PARA A NOVA ESTRUTURA

- Maior capacidade de exercer o pensamento estratégico.
- Garantia da autonomia para as unidades.
- Serviços de apoio estruturado.
- Fortalecimento da unidade de comando.
- Atendimento à missão imposta.
- Garantir uma utilização eficaz e eficiente dos recursos.





20.04. da Res. de Pessoas Jurídicas
Folha Arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Módulo Operacional IGESDF



Módulo Operacional de Unidade

Módulo Operacional de Apoio

Logística

Administração

Mnt e Suporte TIC	Insumos Farmacêuticos	Controle de Frequência	Finanças	Sau, Seg e Qual Vida no Trabalho	Orçamento	Infraest TIC
Mnt Predial	Insumos de Almozarifado	Seleção	Acolhimento	Folha Pcto	Finanças	Sistemas da Informação
Lavagem de Roupas	Patrimônio	Orgamento	Arquivo	Cadastro Pes	Custos	Insumos OPME
Limpeza e Higienização	CME	Custos	Mobilidade de Pacientes	Seleção Pes	Faturamento	Insumos Laboratoriais
Compras	Transporte Administrativo	Faturamento	Segurança	Dsv Rcto	Contratos	Insumos Farmcêuticos
Transporte de Insumos	Transporte de Pacientes	Hotelaria	Atendimento ao Paciente	Obras	Compras	Insumos de Almozarifado
		Confeção de Alimentos	Nutrição	Engenharia Clínica	Patrimônio	Transportes

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

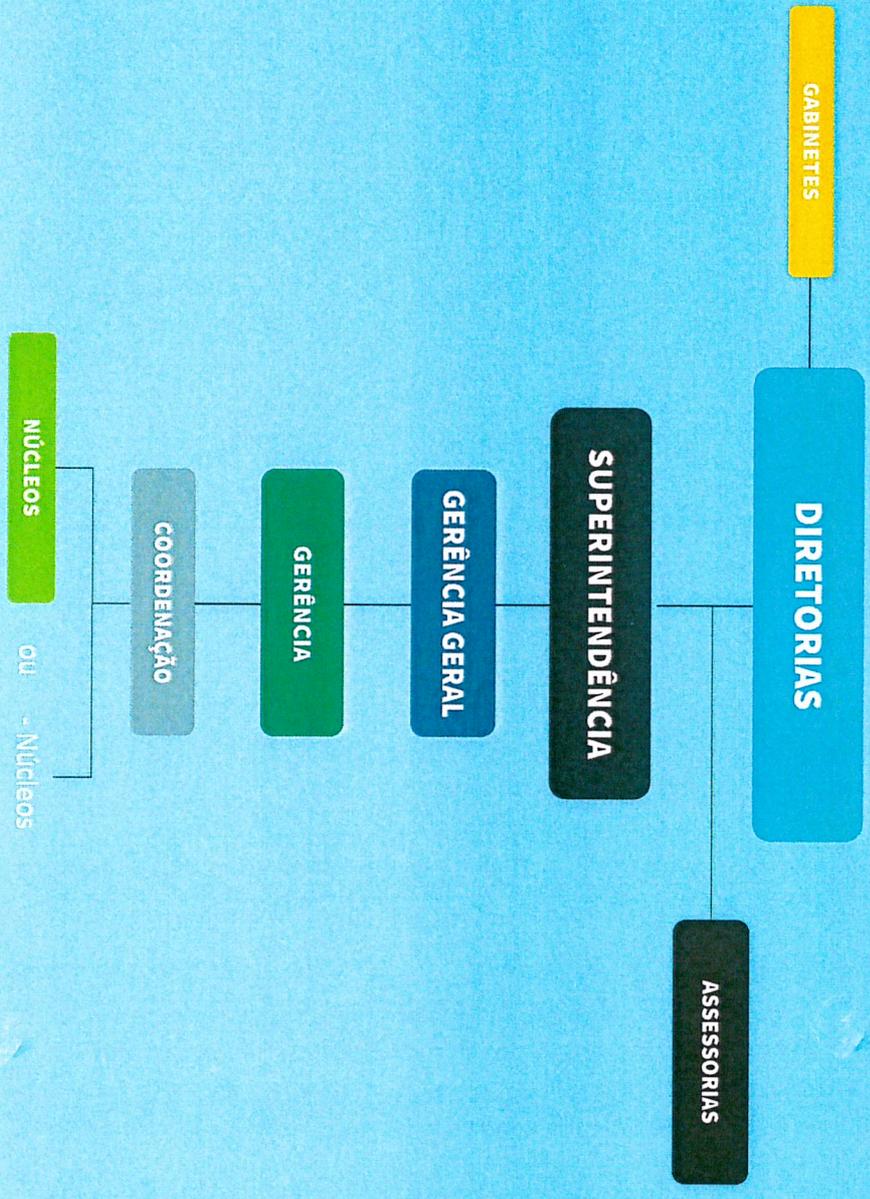
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



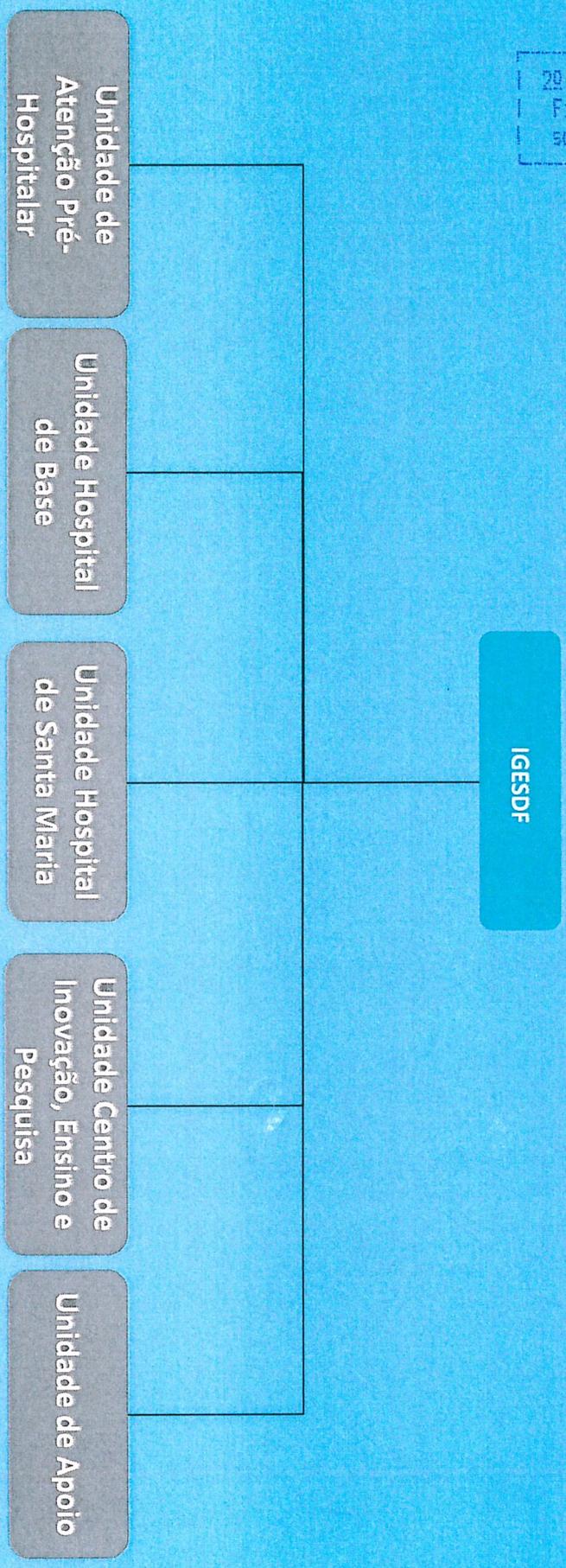
29.04. de 2017 - Resoluções Jurídicas
Ficou arquivada e foi microfilmada
sob o nº 00000000000000000000 em 06/02/2020.

É VÁLIDO ESTABELECEER A SEGUINTE LEGENDA:



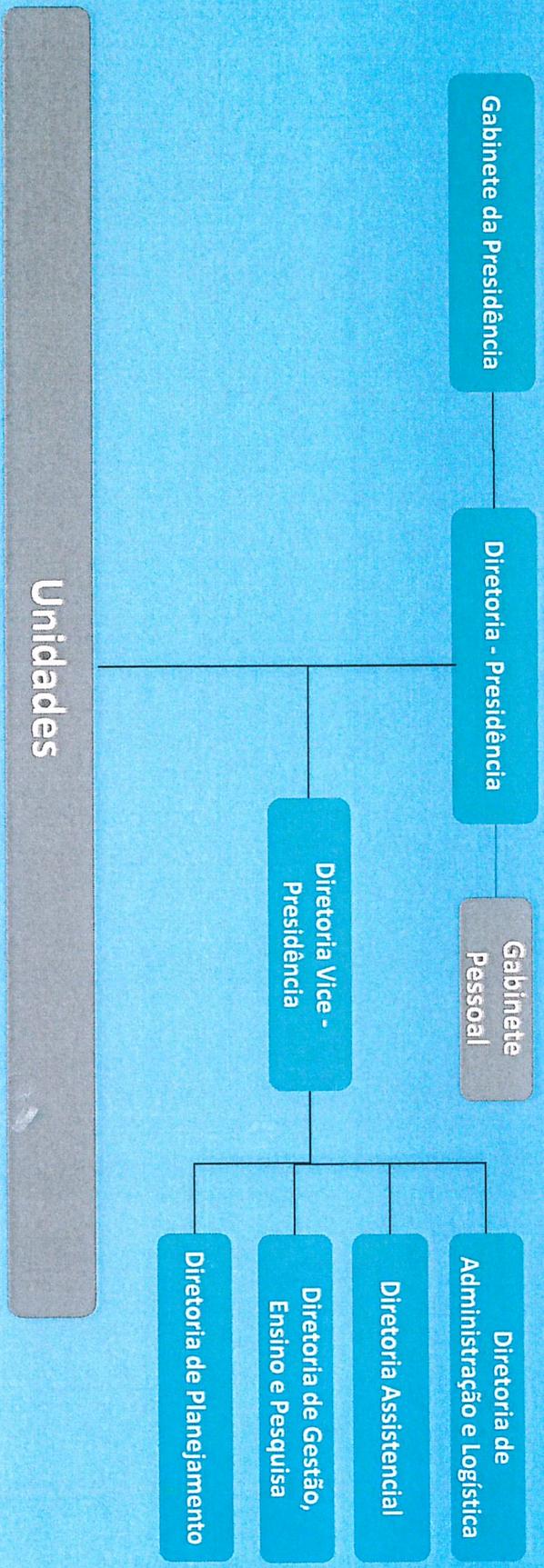
[Handwritten signatures]

20 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada com microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



Handwritten signatures and initials in blue ink.

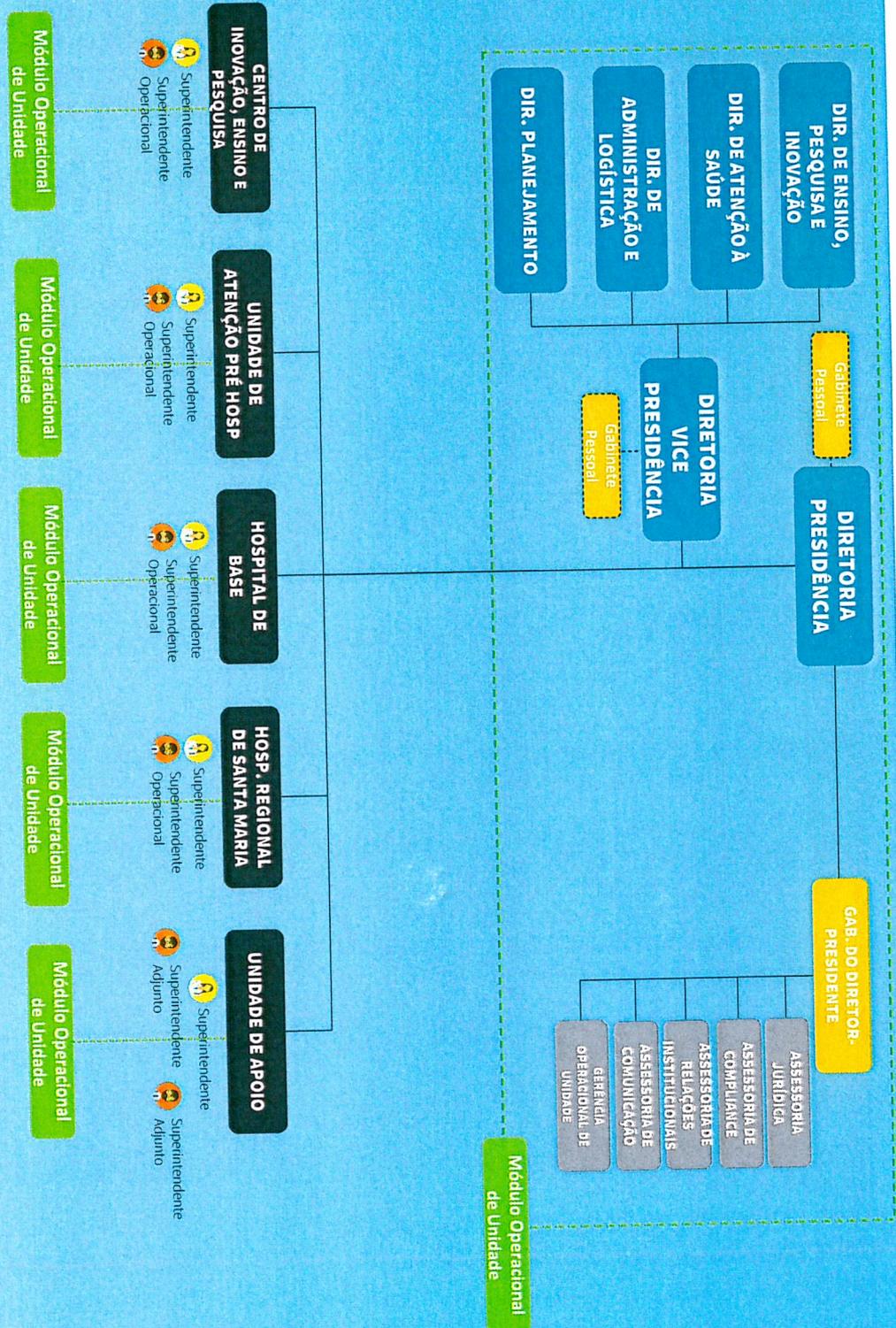
29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Foi arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signatures and initials in blue ink]

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 00011/97 em 06/02/2020.

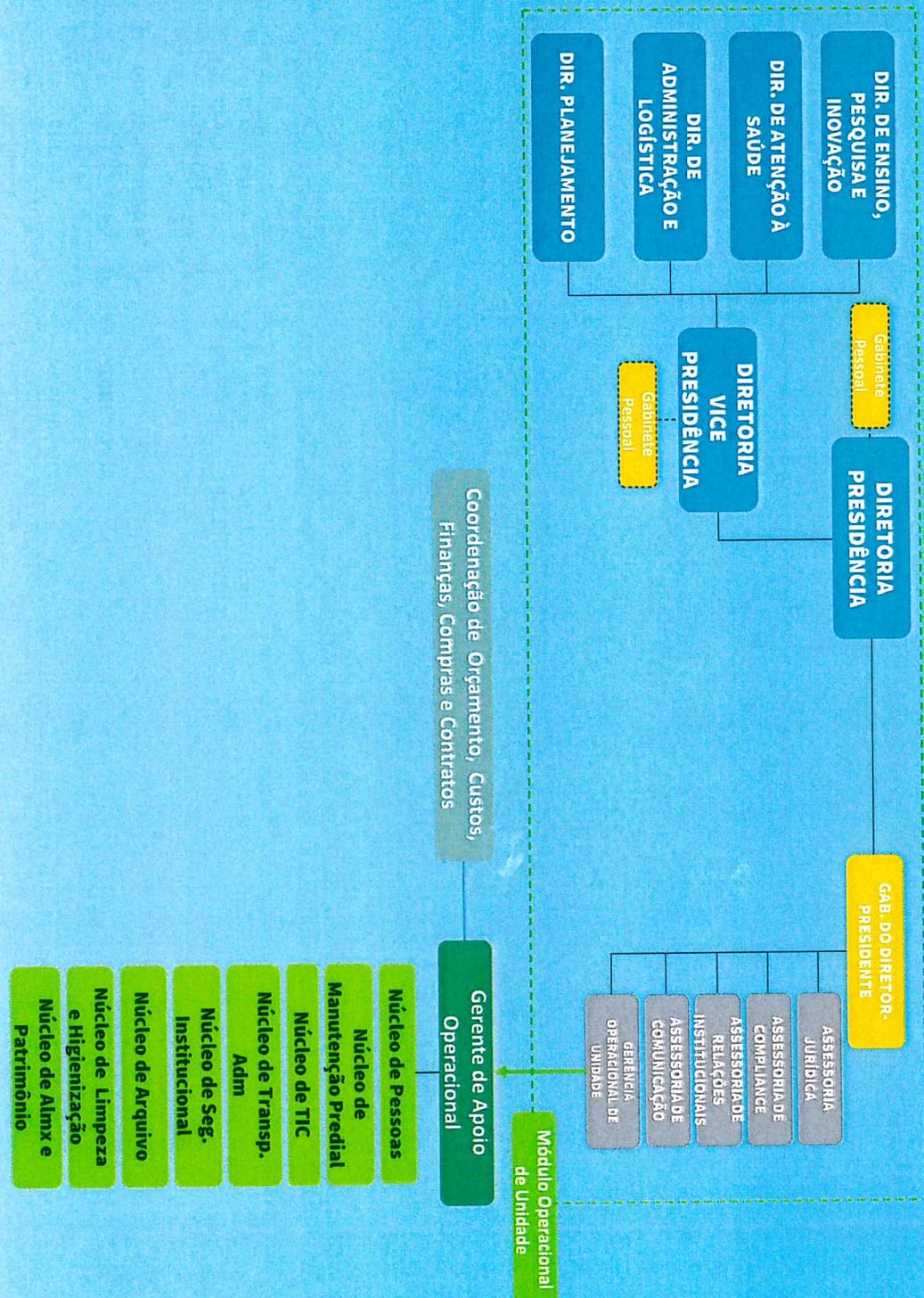
GABINETE DA PRESIDÊNCIA



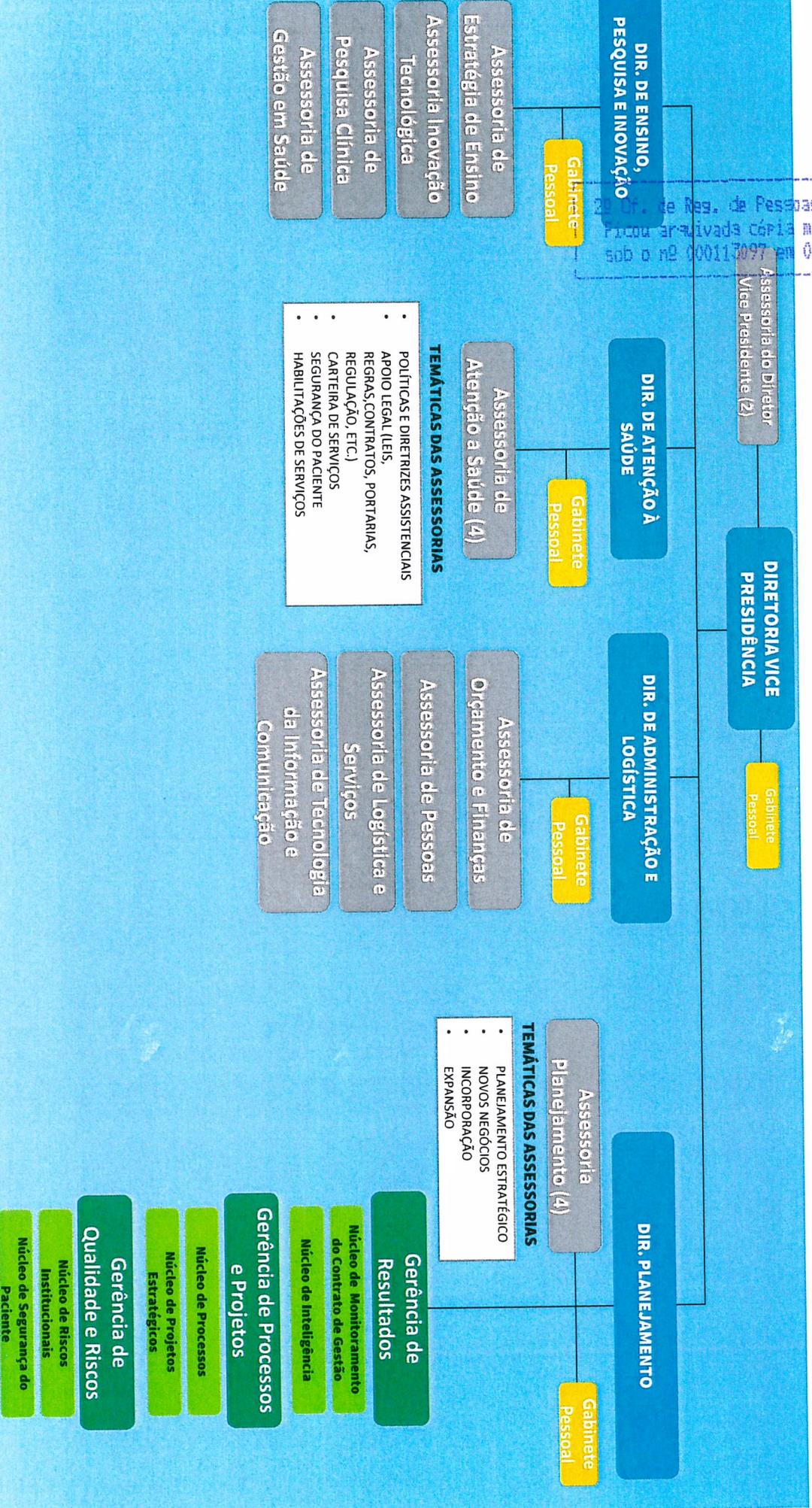
[Handwritten signatures]

[Handwritten signatures]

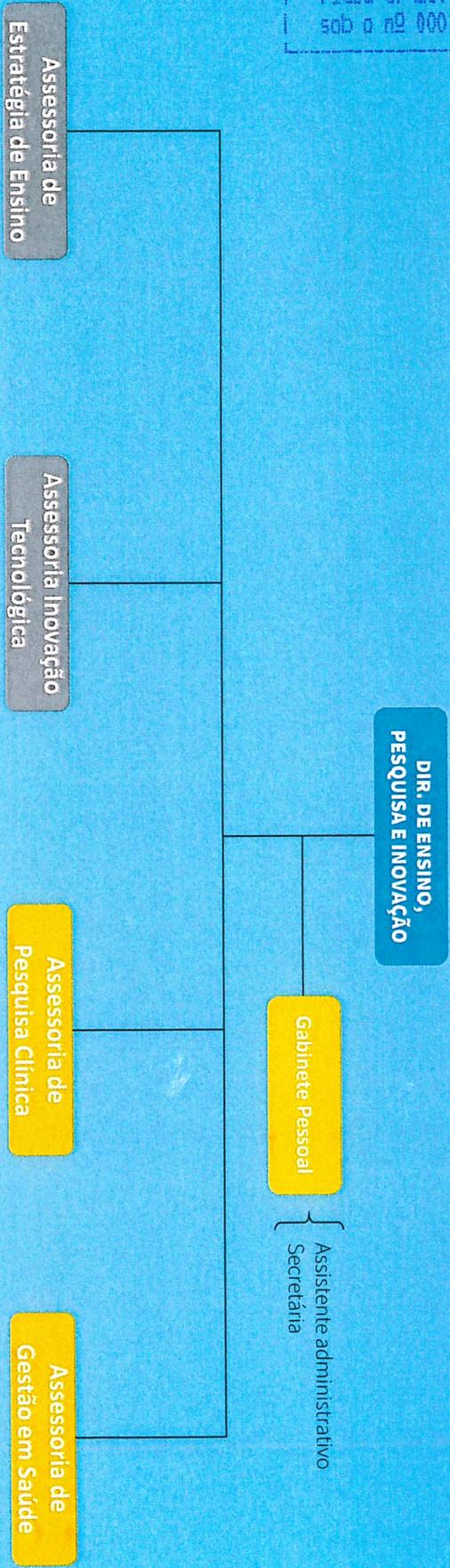
29 Cf. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada assim microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



28 of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signatures]

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

DIR. DE ATENÇÃO À SAÚDE

Gabinete Pessoal

Assistente administrativo
Secretária

Assessoria de
Atenção a Saúde

Assessoria de
Atenção a Saúde

Assessoria de
Atenção a Saúde

Assessoria de
Atenção a Saúde

**TEMÁTICAS DAS
ASSESSORIAS**

- POLÍTICAS E DIRETRIZES ASSISTENCIAIS
- APOIO LEGAL (LEIS, REGRAS, CONTRATOS, PORTARIAS, REGULAÇÃO, ETC.)
- CARTEIRA DE SERVIÇOS
- SEGURANÇA DO PACIENTE
- HABILITAÇÕES DE SERVIÇOS



*Equipes Projetizadas

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

**TEMÁTICAS DAS
ASSESSORIAS**

**PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO
NOVOS NEGÓCIOS**

**INCORPORAÇÃO
EXPANSÃO**



*Equipes Projetizadas

DIR. PLANEJAMENTO

Gabinete Pessoal

Assistente administrativo
Secretária

**Assessoria
Planejamento**

**Assessoria
Planejamento**

**Assessoria
Planejamento**

**Assessoria
Planejamento**

**Gerência de
Resultados**

NÚCLEO DE MONITORAMENTO
DO CONTRATO DE GESTÃO
NÚCLEO DE INTELIGÊNCIA

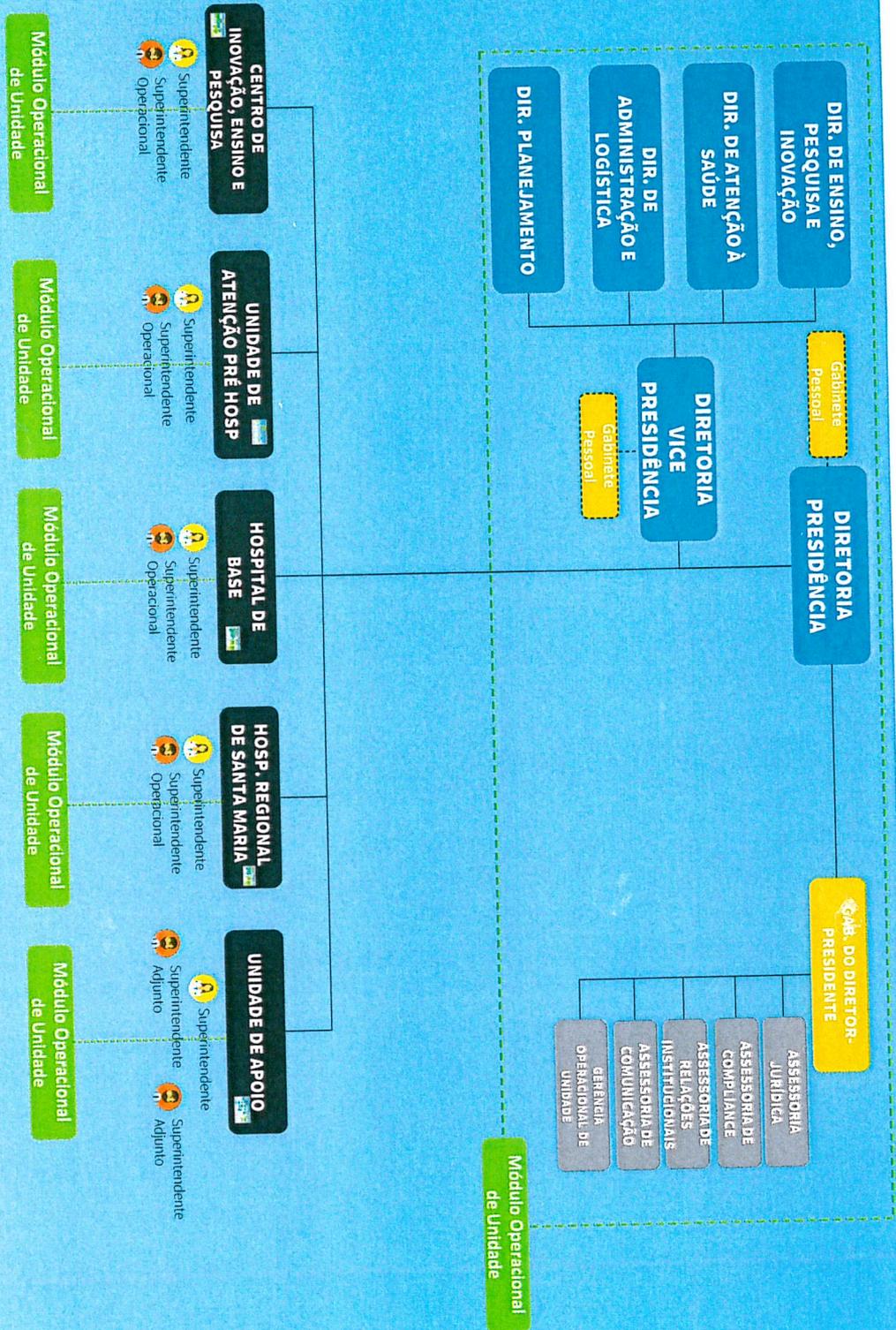
**Gerência de Processos
e Projetos**

NÚCLEO DE PROFESSORES
NÚCLEO DE PROJETOS
ESTRATÉGICOS

**Gerência de
Qualidade e Riscos**

NÚCLEO DE RISCOS
INSTITUCIONAIS
NÚCLEO DE SEGURANÇA
DO PACIENTE

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signature]

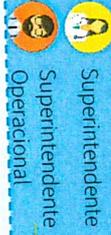
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

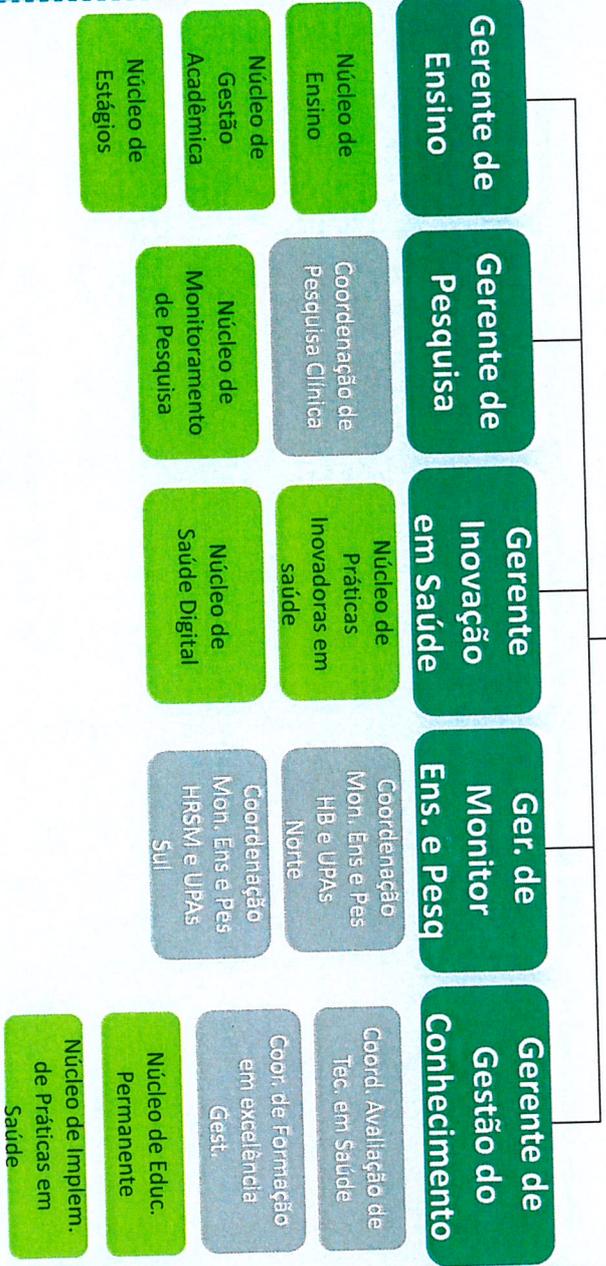
29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Foi arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Gabinete
Pessoal

**CENTRO DE INOVAÇÃO,
ENSINO E PESQUISA**



Superintendente



Superintendente Operacional

Coordenação de Orçamento, Custos, Finanças, Compras e Contratos

Gerente Operacional



Modulo Operacional de Unidade

20 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Gabinete
Pessoal

UNIDADE DE ATENÇÃO PRÉ-HOSPITALAR

Superintendente

Superintendente
Operacional

- Núcleo Qual. e Seg do Pac.
- Núcleo de Vigilância Epide.
- Núcleo de Pessoas
- Núcleo de Patrimônio

Coordenação de Orçamento, Custos,
Finanças, Compras e Contratos

GERÊNCIA DE UPA - CELÂNDIA

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - NÚCLEO BANDEIRANTE

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - RECANTO DAS EMAS

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - SAMAMBÁIA

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - SÃO SEBASTIÃO

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - SOBRADINHO

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

GERÊNCIA DE UPA - NOVAS UNIDADES

- COORDENAÇÃO MÉDICA
- COORDENAÇÃO DE ENFERMAGEM
- COORDENAÇÃO MULTIPROFISSIONAL
- COORDENAÇÃO ADMINISTRATIVA

Módulo Operacional de Unidade

- Insumos Farmacêuticos
- Nutrição Produção Segurança
- CMIE
- Mobilidade de Pacientes
- Atend. e Humanização
- Insumos de Almoxarifado
- Mnt Predial
- Faturamento
- Patrimônio
- Transporte de Pacientes
- Manutenção e Suporte
- TIC
- Arquivo
- Hotelaria

Services

20 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Foi arquivada com a microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Gabinete
Pessoal

HOSPITAL DE BASE

Superintendente
Operacional

Diretor clínico

Superintendente

Qualidade e Seg. Paciente
Núcleo de Cont. Infec. Hosp.

Núcleo CTR
Núcleo de Vigil. Epidem.

Gerente Geral de
Assistência

Gerente Geral de
Serviços Hospitalares

Gerência de
Medicina Interna

Gerência de
Emergência

Gerência de
Apoio Diag.
Terapêutico

Gerência
de
Regulação

Gerência de
Medicina
Cirúrgica

Gerência de
Centro cirúrgico

Gerência de
Cuidado
Ambulatorial

Gerência de
Enfermagem

Gerência de
Cuidado Integral
ao Paciente
Internado

Gerência de
Cuidado ao
Paciente Crítico

Gerência
Multiprofissional

Superintendente
Operacional

Coordenação de Orçamento, Custos,
Finanças, Compras e Contratos

Gerente Logístico

Gerente
Administrativo

Núcleo de TI
Núcleo de
Mnt. Predial
Núcleo de
Mobilidade

Resíduos
Farmacêuticos
Núcleo da
CME
Núcleo de
Almox. e
Patrimônio

Núcleo de
Pessoas
Núcleo Atend.
e
Humanização
Núcleo de
Faturamento

Núcleo de
Nutri.
Produção
Núcleo de Seg.
Institucional
Núcleo de
Hotelaria
Hosp.

Núcleo de
Arquivo

Módulo Operacional de Unidade

OS

Bo

HOSPITAL DE BASE

SUPERINTENDÊNCIA DO HB

GERÊNCIA GERAL DE ASSISTÊNCIA

Gerência de Regulação

- Núcleo de Regulação Ambulatorial HB
- Núcleo de Gestão de Leitos HB
- Núcleo de Regulação de Cirurgia HB

20 Ofício Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob nº 000113097 em 06/02/2020.

Gerência de Medicina Interna

- Serviço de Acupuntura e Fisioterapia HB
- Serviço de Alergia e Imunologia HB
- Serviço de Cardiologia HB
- Serviço de Clínica Médica HB
- Serviço de Cuidados Palliativos HB
- Serviço de Endocrinologia HB
- Serviço de Gastroenterologia HB
- Serviço de Hematologia e Hemoterapia HB
- Serviço de Infectologia HB
- Serviço de Nefrologia HB
- Serviço de Neurologia HB
- Serviço de Oncologia Clínica HB
- Serviço de Pneumologia HB
- Serviço de Psiquiatria HB
- Serviço de Reumatologia HB

Gerência de Medicina Cirúrgica

- Serviço de Endoscopia Respiratória HB
- Serviço de Cirurgia Vascular HB
- Serviço de Cirurgia Torácica HB
- Serviço de Odontologia e Cirurgia Buco-Maxilo-Facial HB
- Serviço de Otorrinolaringologia HB
- Serviço de Traumatologia e Ortopedia HB
- Serviço de Oncologia Cirúrgica HB
- Serviço de Cirurgia Cardíaca HB
- Serviço de Cabeça e Pescoço HB
- Serviço de Ginecologia Oncológica HB
- Serviço de Mastologia HB
- Serviço de Neurocirurgia HB
- Serviço de Oftalmologia HB
- Serviço de Proctologia HB
- Serviço de Urologia HB
- Serviço de Cirurgia Geral HB
- Serviço de Anestesiologia e Medicina Perioperatória HB

Gerência de Enfermagem

- Núcleo de Enfermagem do Centro Cirúrgico HB
- Núcleo de Enfermagem da UTI HB
- Núcleo de Enfermagem do Ambulatório HB
- Núcleo de Enfermagem da Emergência HB
- Núcleo de Enfermagem da Internação HB

Gerência Multiprofissional

- Serviço de Psicologia HB
- Serviço de Nutrição Dietética HB
- Serviço de Saúde Funcional HB
- Serviço de Serviço Social HB
- Serviço de Farmácia Clínica HB
- Serviço de Fonoaudiologia HB

[Handwritten signatures and initials]

HOSPITAL DE BASE

SUPERINTENDÊNCIA DO HB

GERÊNCIA GERAL DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Gerência de Emergência

- Serviço de Medicina do Trauma HB
- Serviço de Medicina de Emergência HB

Gerência de Centro Cirúrgico

Gerência de Cuidado ao Paciente Crítico

- Serviço de UTI Cirúrgica HB
- Serviço de UTI Coronariana e Geral HB
- Serviço de UTI Pediátrica HB
- Serviço de UTI Trauma HB

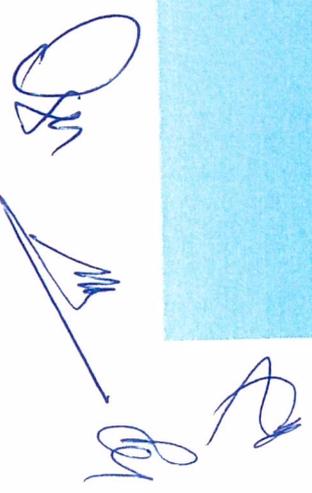
Gerência de Cuidado Ambulatorial

Gerência de Cuidado Integral ao Paciente Internado

Gerência de Apoio Diag. Terapêutica

- Núcleo de Citopatologia e Anatomia Patológica HB
- Núcleo de Hemodinâmica HB
- Núcleo de Laboratório Clínico HB
- Núcleo de Radiologia e Imagiologia HB
- Núcleo de Radioterapia HB
- Núcleo de Medicina Nuclear HB

Reg. Pesq. Jurídicas
Foi arquivada e foi microfilmada
sob nº 000117 em 06/02/2020.



Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Gabinete
Pessoal

HRSM

Superintendente
Operacional

Diretor clínico

Superintendente

Superintendente
Operacional

Coordenação de Orçamento, Custos,
Finanças, Compras e Contratos

Qualidade e Seg. Paciente
Núcleo de Cont. Infec. Hosp.
Núcleo CTR
Núcleo de Vigil. Epidem.

Gerente Geral de
Assistência

Gerente Geral de
Serviços Hospitalares

Gerência
de
Regulação

- Gerência de Medicina Interna
- Gerência de Medicina Cirúrgica
- Gerência de Enfermagem
- Gerência de Medicina Multiprofissional
- Gerência de Emergência
- Gerência de Centro Cirúrgico
- Gerência de Cuidado Integral ao Paciente Internado
- Gerência de Apoio Diag. Terapêutico
- Gerência de Cuidado Ambulatorial
- Gerência de Cuidado ao Paciente Crítico
- Gerência de Maternidade

Gerente Logístico

Gerente
Administrativo

- Núcleo de TI
- Núcleo de Mt. Predial
- Núcleo de Mobilidade
- Insumos Farmacêuticos
- Núcleo de CME
- Núcleo de Almox. e Patrimônio
- Núcleo de Pessoas e Humanização
- Núcleo de Atendimento
- Núcleo de Arquivo
- Núcleo de Nutri. Produção
- Núcleo de Seg. Institucional
- Núcleo de Hotelaria Hosp.

Módulo Operacional de Unidade

HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA

Reg. Pessoas Jurídicas
Arquivada e digitalizada em microfilmada
em 06/02/2020.

SUPERINTENDÊNCIA DO HRSM

Gerência de Regulação

- Núcleo de Gestão de Leitos HRSM
- Núcleo de Regulação Ambulatorial HRSM
- Núcleo de Regulação de Cirurgia HRSM

GERÊNCIA GERAL DE ASSISTÊNCIA

Gerência de Medicina Interna

- Serviço de Clínica Médica HRSM
- Serviço de Nefrologia HRSM
- Serviço de Neonatologia HRSM
- Serviço de Pediatria HRSM

Gerência de Medicina Cirúrgica

- Serviço de Anestesiologia e Medicina Peri-operatória HRSM
- Serviço de Cirurgia Geral HRSM
- Serviço de Ginecologia e Obstetrícia HRSM
- Serviço de Odontologia e Cirurgia Buco-Maxilo-Facial HRSM
- Serviço de Traumatologia e Ortopedia HRSM
- Serviço de Urologia HRSM

Gerência de Enfermagem

- Núcleo de Enfermagem do Centro Cirúrgico e Centro Obstétrico HRSM
- Núcleo de Enfermagem da Emergência HRSM
- Núcleo de Enfermagem de Internação e Ambulatório HRSM
- Núcleo de Enfermagem de Terapia Intensiva HRSM

Gerência Multiprofissional

- Serviço de Farmácia Clínica HRSM
- Serviço de Fonoaudiologia HRSM
- Serviço de Nutrição Dietética HRSM
- Serviço de Psicologia HRSM
- Serviço de Saúde Funcional HRSM
- Serviço de Serviço Social HRSM

HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA

SUPERINTENDÊNCIA DO HRSM

GERÊNCIA GERAL DE SERVIÇOS HOSPITALARES

Gerência de Emergência

- Serviço de Medicina de Emergência HRSM

Gerência de Centro Cirúrgico

Gerência de Cuidado ao Paciente Crítico

- Serviço de UCI Neonatal HRSM
- Serviço de UTI Adulto HRSM
- Serviço de UTI Neonatal HRSM
- Serviço de UTI Pediátrica HRSM

Gerência de Cuidado Ambulatorial

Gerência de Cuidado Integral ao Paciente Internado

Gerência de Apoio Diag. Terapêutica

- Núcleo de Citopatologia e Anatomia Patológica HRSM
- Núcleo de Hemoterapia HRSM
- Núcleo de Laboratório Clínico HRSM
- Núcleo de Radiologia e Imagiologia HRSM

Gerência de Maternidade

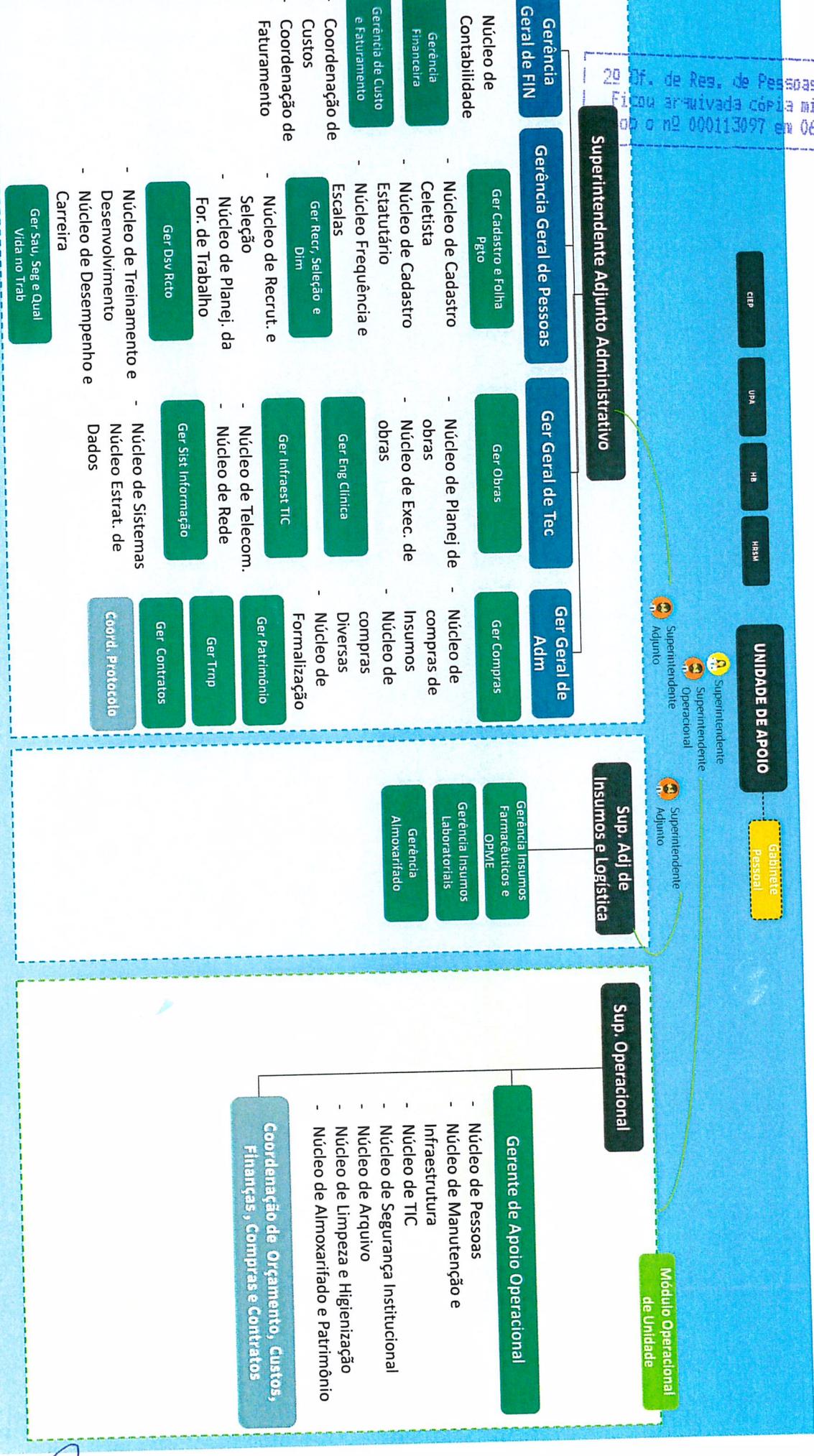
- Serviço de Banco de Leite Humano HRSM
- Serviço de Centro Obstétrico HRSM

20 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

1. Núcleo de Pessoas: Controle de Frequência e Seleção de Candidato.
2. Núcleo de Insumos Farmacêuticos: Farmácia da Unidade e Satélites.
3. Núcleo de TI : Manutenção e Suporte de TI.
4. Núcleo de Faturamento: Faturamento SUS.
5. Núcleo de Nutrição e Produção: Nutrição e Produção de Alimentos.
6. Núcleo de Acolhimento e Humanização: Acolher de forma humanizada Pacientes e Familiares.
7. Núcleo de CME: Realizar e coordenar a esterilização de material médico.
8. Núcleo de Mobilidade: Transporte e locomoção de pacientes.
9. Núcleo de Hotelaria Hospitalar: Lavagem de roupas, arrumação dos leitos e limpeza e higienização.
10. Núcleo de Manutenção Predial: Manutenção Preventiva e Corretiva das instalações.
11. Núcleo de Segurança Institucional: Segurança das pessoas e do patrimônio das Unidades.
12. Núcleo de Atendimento ao Paciente
13. Núcleo de Arquivo: Arquivo médico e geral.
14. Núcleo de Almoxarifado e Patrimônio: Insumos de Almoxarifado e controle do patrimônio.
15. Núcleo de Finanças: Controlar o orçamento, os custos e as compras e contratações da Unidade.

20 of. de Res. de Pessoas Jurídicas
 Ficou arquivada cópia microfilmada
 do nº 000113097 em 06/02/2020.

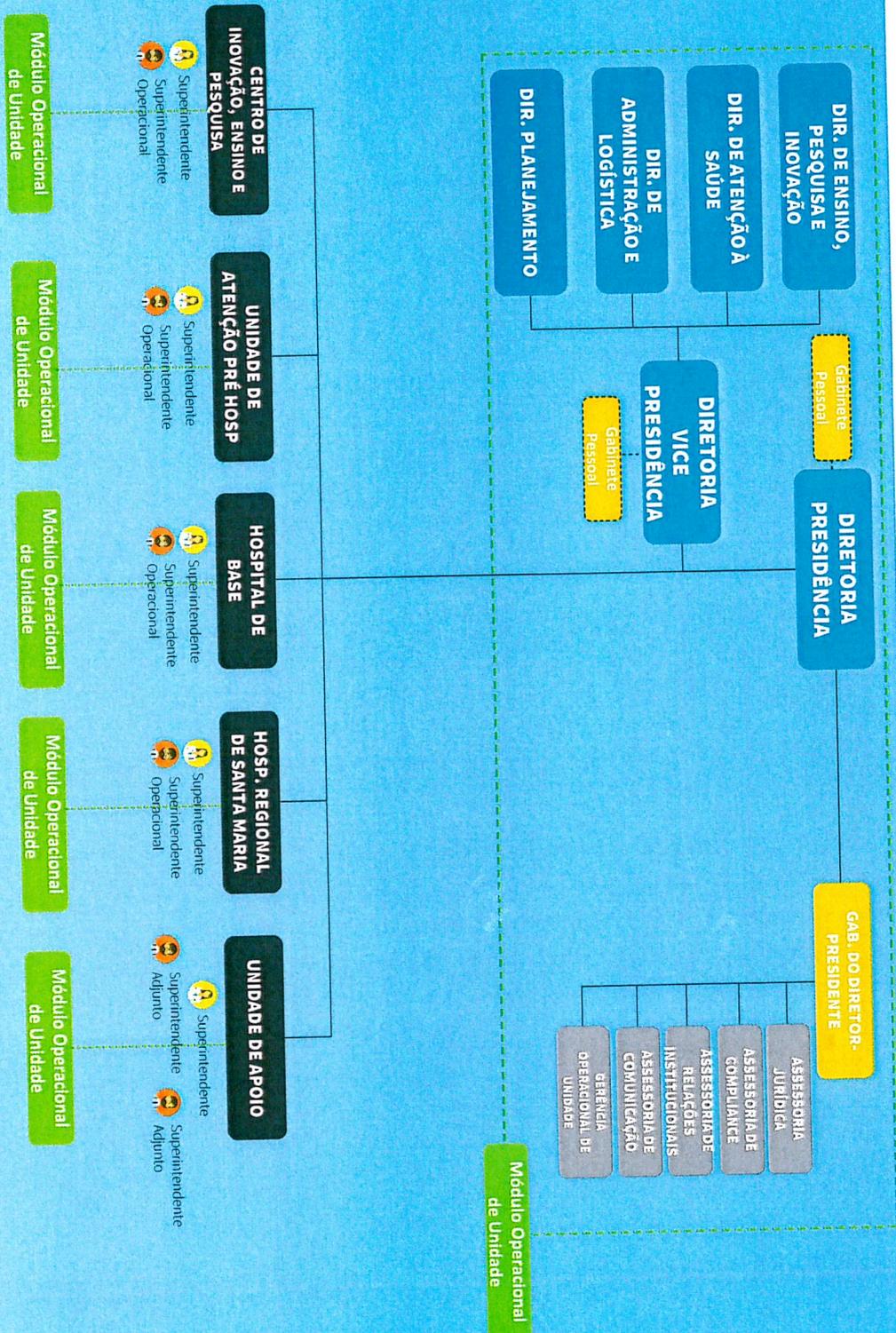


OS

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.



[Handwritten signatures and initials]

20 Ord. de Reg. de Pessoas Jurídicas
Arquivada cópia microfilmada
em 06/02/2020.
000113097

Centros de Custos



Centro de Custos Estratégico

IGESDF

Centro de Custos Tático

Unidade de Apoio

Centros de Custos Operacionais

- 1. IGESDF**
- 2. Unidade de Apoio**
- 3. CIEP**
- 4. HB**
- 5. HRSM**
- 6. UPAs**
- 7. Programas e Projetos**

Handwritten signatures and initials in blue ink.

IGESDF

Centros de Custos



2019, de Res. de Pessoas Jurídicas
ativada cópia microfilmada
000113097 em 06/02/2020.

Centro de Custos Estratégico

Centro de Custos Tático (Un Ap)

Centros de Custos Operacionais

IGESDF

Custo de Pessoal

K
X
Y
397.636.098,97
183.779.232,16
75.467.542,50
Z

1. IGESDF

2. Unidade de Apoio

3. CIEP

4. HB

5. HRSM

6. UPAS

7. Programas e Projetos

Handwritten signatures and initials in blue ink.



29 Of. de Res. de Pessoas Juridicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Centros de Custos



Centros de Custos Operacionais

6. UPAs

75.467.542,50



OSR

[Signature]

[Signature]

20 Cif. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

Centros de Custos

Centros de Custos Operacionais

6. UPAs

75.467.542,50



OSM



29 Of. de Reg. de Pessoas Jurídicas
 Ficou arquivada cópia microfilmada
 sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

ANÁLISE ESTRUTURA

UNIDADE	QNTD ATUAL	QNTD NOVA	SALÁRIO ATUAL	SALÁRIO NOVA	CUSTO ANUAL ATUAL	CUSTO ANUAL NOVA
HOLDING	105	55	R\$ 1.245.151,77	R\$ 647.930,15	R\$ 14.941.821,24	R\$ 7.775.161,80
CENTRO DE ENSINO	Não existe na atual estrutura	30	--	R\$ 281.538,29	--	R\$ 3.378.459,48
UPAS	36	40	R\$ 301.639,41	R\$ 336.495,76	R\$ 3.619.672,92	R\$ 4.037.949,12
HB	96	95	R\$ 844.005,46	R\$ 841.653,26	R\$ 10.128.065,52	R\$ 10.099.839,12
HRSM	73	72	R\$ 642.671,72	R\$ 643.151,42	R\$ 7.712.060,64	R\$ 7.717.817,04
UNIDADE DE APOIO	Não existe na atual estrutura	57	--	R\$ 499.590,17	--	R\$ 5.995.082,04
TOTAL	310	349	R\$ 3.033.468,36	R\$ 3.250.359,05	R\$ 36.401.620,32	R\$ 39.004.308,60

DF

MR

DF

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

INSTITUTO DE GESTÃO ESTRATÉGICA DE SAÚDE DO DISTRITO FEDERAL

Instituto de **Gestão Estratégica** de Saúde do Distrito Federal



29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

MISSÃO

- Assistência Médica:
 - . Qualificada; e
 - . Gratuita.
- Ensino e Pesquisa no Campo da Saúde.
- Gestão no Campo de Saúde.



INSTITUTO DE
GERIATRIA E
GERONTOLOGIA

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'O. Z. M.', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'M.', located at the bottom left of the page.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'L. B.', located at the bottom left of the page.

29 Of. de Res. de Pessoas Jurídicas
Ficou arquivada cópia microfilmada
sob o nº 000113097 em 06/02/2020.

PREMISSAS PARA A NOVA ESTRUTURA

- Maior capacidade de exercer o pensamento estratégico.
- Garantia da autonomia para as unidades.
- Serviços de apoio estruturado.
- Fortalecimento da unidade de comando.
- Atendimento à missão imposta.
- Garantir uma utilização eficaz e eficiente dos recursos.