

BOLETIM DE ATOS OFICIAIS

Boletim nº 52, 24 de Abril de 2020
(EDIÇÃO ORDINÁRIA)

APRESENTAÇÃO

Prezados,

Definido pelo diretor-presidente do Instituto de Gestão Estratégica de Saúde do Distrito Federal, comunicamos que todas as diretorias do IGESDF devem enviar para a Assessoria de Comunicação (ascom@igesdf.org.br), diariamente, informações acerca das ações de suas superintendências, gerências e chefias a fim de que sejam publicadas em um boletim informativo.

O Boletim do IGESDF será publicado diariamente com as informações administrativas como resoluções do conselho, normas e processos, movimentação de pessoal e agendas (eventos, reuniões), entre outras informações essenciais para conhecimento da gestão administrativa do instituto.

Para divulgação dos assuntos no Boletim, os setores deverão preparar uma Nota para Boletim, assinada pelo respectivo chefe.

Todos devem tomar conhecimento do Boletim diariamente, não podendo alegar o desconhecimento do que foi publicado para justificar o não cumprimento das determinações divulgadas.

1ª PARTE: PRESIDÊNCIA

2º PARTE: VICE-PRESIDÊNCIA

3° PARTE: INOVAÇÃO, ENSINO E PESQUISA

--

4° PARTE: ADMINISTRAÇÃO E LOGÍSTICA

--

5° PARTE: PLANEJAMENTO

--

6° PARTE: SUPERINTENDÊNCIA DO HOSPITAL DE BASE

--

7° PARTE: SUPERINTENDÊNCIA DO HOSPITAL REGIONAL DE SANTA MARIA

--

8° PARTE: UNIDADES DE PRONTO ATENDIMENTO

--

9° PARTE: ASSESSORIAS

--

10° PARTE: DIVERSOS

- PROCESSOS SEI

O prazo para a migração dos processos SEI para as novas caixas foi prorrogado para dia 22 de maio. Para informações adicionais ou dúvidas o contato pode ser feito na Coordenação do Protocolo – Gestão do SEI – 3550-8738 / 3550-9077 – e-mail: comite.sei@igesdf.org.br

- NOVOS DOCUMENTOS

Foram publicados no repositório 1-IGESDF no MVGE os seguintes documentos:

Atestado Médico para Isolamento

Termo de Consentimento Livre e Esclarecido - Isolamento

Termo de ciência e responsabilidade - óbito com suspeita de covid 19

Termo de Declaração – Isolamento

Os mesmos encontram-se também na intranet: <http://ihb/intranet/?cat=52> – Documento – Recursos Humanos